FENNTARTÓI ÉRTÉKELÉS

[Nkt.85. § (3) bek., és 83. § (2) bek. e), h) pontja alapján]

a Remigius Általános Iskola 2025/2026. tanévi intézményi beszámolója alapján

AZ ELLENŐRZÉS MENETE

Az intézmény a fenntartó részére minden tanév lezárását követő harminc napon belül megküldte az intézmény által készített – fenntartó által előzetesen meghatározott szempontsor szerinti – beszámolót, amely a pedagógiai program végrehajtását, az intézményben folyó szakmai munka eredményességét értékeli.

1. Pedagógiai-szakmai munka eredményessége

A fenntartó a 2025/2026. tanév pedagógiai-szakmai munkáját összességében eredményesnek értékeli. Az intézmény pedagógiai programjában meghatározott nevelési-oktatási alapelvek és célok összhangban vannak a vonatkozó jogszabályi előírásokkal, a helyi tanterv a Nemzeti Alaptanterv és a kerettantervek követelményeire épül. Az éves munkaterv kialakítása a nevelőtestület aktív bevonásával történt, a megvalósulást az intézmény vezetése folyamatosan nyomon követi, a tapasztalatokat pedig a pedagógusok közösen értékelik.

A pedagógiai munka egyik kiemelt erőssége a tanulók egyéni szükségleteire történő odafigyelés, amelyet a kis létszámú osztályok is támogatnak. Az intézmény változatos pedagógiai módszereket alkalmaz, hangsúlyt helyez az élményalapú tudásátadásra, a készségek és képességek fejlesztésére, a pozitív megerősítésre, valamint a közösségfejlesztésre.

A tanulói eredmények nyomon követése több szinten történik. Az intézmény az országos kompetenciamérés eredményeit osztályszinten elemzi, és az eredmények javítása érdekében a következő tanévre intézkedéseket határoz meg. A 2026/2027. tanév tervezésében az országos mérési eredmények, a tanulmányi eredmények és a továbbtanulási mutatók is eredményességi szempontként jelennek meg.

A beszámoló alapján az intézményben kiemelt figyelmet kap a differenciált fejlesztés. A mérési eredményekre épülő fejlesztési folyamatban megjelenik a felzárkóztatás, a szinten tartás és a tehetséggondozás, valamint az SNI és BTMN tanulók szakértői véleményének figyelembevétele. A fejlesztési dokumentum személyre szabott fejlesztési tervek készítését, fejlesztő pedagógus bevonását, illetve versenyfelkészítést és emelt szintű feladatokat is meghatároz.

A tanulók több területen vettek részt tanulmányi és sportversenyeken, többek között kémia, népdaléneklés, digitális kultúra és sport területén. Az intézmény a versenyeken való részvételt dokumentálja és jutalmazással is ösztönzi.

A továbbtanulási eredmények kedvezőek: a beszámoló szerint a 8. osztályos tanulók az elmúlt tanévekben kivétel nélkül bekerültek abba a középfokú intézménybe, amelybe jelentkeztek. A sikeres továbbtanulás támogatására már 7. osztály második félévétől célzott felkészítés zajlik a központi írásbeli vizsgára, valamint a szóbeli felvételi beszélgetésekre.

A beszámoló alapján az általános iskolában lemorzsolódással veszélyeztetett és évismétlő tanuló nincs.

Fenntartói értékelés: A pedagógiai-szakmai munka eredményes, az intézmény a tanulók egyéni fejlődését, a kompetenciafejlesztést, a felzárkóztatást és a tehetséggondozást egyaránt szem előtt tartja.

2. Törvényességi és tanügy-igazgatási megfelelőség

Az intézmény a tanév során teljeskörűen felülvizsgálta intézményi dokumentációját, és a hatályos jogszabályi előírásoknak megfelelően átdolgozta, illetve szükség szerint kiegészítette a dokumentumokat. A beszámoló alapján az intézményi működés szabályozási háttere ennek megfelelően biztosított.
A tanügy-igazgatási dokumentáció ellenőrzése szabályozott keretek között történik. Az elektronikus haladási és osztálynaplók vezetését, az érdemjegyek számát havi rendszerességgel ellenőrzik, míg a bizonyítványok és törzslapok elkészítése és lezárása januárban és júniusban teljes körű egyeztetés keretében történik. A hiányzások, a hivatalos iskolai iratok, valamint a tűz-, munka- és balesetvédelmi előírások ellenőrzése szintén megjelenik az intézmény belső ellenőrzési rendszerében.
A pedagógusok kötelező óraszámainak és túlóráinak ellenőrzése havi rendszerességgel, nyilvántartások és a KRÉTA rendszer alapján történik.
A gyermekek és dolgozók biztonságának biztosítása érdekében az intézmény több területet szabályoz és ellenőriz: rendszeres karbantartás, ügyeleti rend, tűz- és balesetvédelmi oktatás, elsősegélynyújtás, hatósági kapcsolattartás, higiéniai előírások és adatvédelmi megfelelés is szerepel az intézményi feladatok között.
A beszámoló alapján az intézményi önértékelés a 2025/2026. tanév végén megvalósult, az intézmény felkészült a tanfelügyeleti ellenőrzésre, és az önértékelés megállapításaira építve készül a 2026/2027. tanév intézkedési és fejlesztési terve.
Fenntartói értékelés: A rendelkezésre álló dokumentáció alapján az intézmény törvényes és tanügy-igazgatási működésének belső ellenőrzési rendszere kialakított. A következő tanévben ennek következetes fenntartása, az elektronikus dokumentáció, a tanügyi nyilvántartások és a kötelező órakeretek folyamatos ellenőrzése mellett.

3. Humánerőforrás-gazdálkodás és személyi feltételek

Az intézmény a nevelő-oktató munka ellátásához megfelelő humánerőforrással rendelkezik. A beszámoló szerint valamennyi tantárgy oktatásához biztosított a megfelelő szakmai háttér, a pedagógusok végzettsége és képzettsége megfelel a nevelő-oktató munka feltételeinek. Az esetleges hiányok felmerülése esetén az intézmény vezetése rövid időn belül intézkedik.
A tanév során a pedagóguslétszám növekedett, és az intézmény a szakmai feladatok ellátásához szükséges személyi feltételeket biztosította. A beszámoló alapján a pedagógiai munka megszervezése során fontos szempont az egyenletes munkamegosztás és a pedagógusok terhelésének figyelembevétele.
A pedagógusok szakmai fejlődését az intézmény támogatja. A továbbképzési program kialakításakor figyelembe veszik az intézmény céljait, sajátosságait és a munkatársak szakmai ismereteinek folyamatos bővítését. A tanév során három gyakornok pedagógus I. fokozatba történő minősítési eljárásában való részvételét jelentették, továbbá három pedagógus számára megszervezték a következő tanévben esedékes kötelező továbbképzést.
A pedagógusok teljesítményértékelése szabályozott módon történik. A pedagógusok a tanév elején meghatározzák vállalt céljaikat, az intézményvezető ezeket jóváhagyja, a tanév során pedig az elvégzett feladatok és óralátogatások alapján folyamatos ellenőrzés, majd év végi személyes értékelés történik.

Fenntartói értékelés: A személyi feltételek és a pedagógusok szakmai felkészültsége az intézmény feladatellátásához megfelelő. A fenntartó támogatandónak tartja a szakmai továbbképzések folytatását, a belső tudásmegosztás és az esetmegbeszélések további erősítését, valamint a pedagógusok közötti együttműködést.

4. Gazdasági hatékonyság és tárgyi feltételek

A működés pénzügyi hátterében meghatározó szerepet töltött be a fenntartó alapítvány támogatása.
A kiadások legnagyobb részét a személyi jellegű ráfordítások jelentették, míg a dologi kiadások aránya alacsonyabb volt. Az intézmény a rendelkezésre álló forrásokat elsősorban az oktatási feladatok ellátására, taneszközök biztosítására és a működési feltételek fenntartására fordította.
Az intézmény tárgyi feltételeinek fejlesztése folyamatos. A beszámoló alapján taneszközök és oktatási anyagok beszerzése is történt, miközben a fejlesztések jelentős része a fenntartó támogatásával valósult meg.
Az intézmény fejlesztési terve a digitális és informatikai infrastruktúra bővítését, a Wi-Fi-hálózat fejlesztését, interaktív táblák, tanulói tabletek és pedagógusi eszközök beszerzését, továbbá a tantermek és közösségi terek folyamatos megújítását is tartalmazza. A fejlesztési folyamat része az igényfelmérés, a költségvetés megtervezése, a pályázati lehetőségek felkutatása, az ütemezett kivitelezés és az eredmények értékelése.
Fenntartói értékelés: Az intézmény gazdálkodása a beszámoló alapján kiegyensúlyozott és a működés biztonságát szolgálja. A fenntartó a következő tanévben kiemelten fontosnak tartja a pályázati lehetőségek aktív és folyamatos figyelését annak érdekében, hogy az intézmény a saját forrásokon túl további fejlesztési forrásokat is bevonhasson. Javasolt a pályázati lehetőségek alapján a fejlesztési prioritások meghatározása és a sikeres pályázatok esetén a fejlesztések ütemezett kivitelezése.

5. Intézményi kapcsolatrendszer és vélemények

Az intézmény kapcsolatrendszerében fontos szerepet tölt be a szülőkkel, az SZMK-val és a DÖK-kel való együttműködés. A beszámoló alapján az SZMK működik, a DÖK pedig programokat szervez, illetve DÖK-napot valósít meg. Az intézmény a szülőkkel folyamatos kapcsolatot tart fenn személyes, elektronikus és közösségi kommunikációs csatornákon keresztül.
A szülői vélemények megismerésére az intézmény elégedettségi kérdőívet készített, amelynek eredményeit az iskola vezetése és a pedagógusok megbeszélték, a szülők által jelzett hiányosságokat pedig igyekeztek azonnal pótolni.
A közösségi kapcsolatok erőssége, hogy az intézmény a szülőket több programba is bevonja. A tanév eleji és tanév végi családi napok, az iskolai kirándulások és egyes rendezvények lehetőséget teremtenek a tanulók, a szülők és az iskola dolgozóinak közös együttlétére.
A fenntartó a következő tanévben javasolja az SZMK még aktívabb bevonását az intézményi életbe. Célszerű több olyan program megszervezése, amelynek kezdeményezésében és lebonyolításában a szülői közösség is szerepet vállal. Ez tovább erősítheti az iskola, a tanulók és a szülők közötti együttműködést.
Fenntartói értékelés: Az intézmény külső és belső kapcsolatrendszere jól működő, együttműködésre épülő rendszer. A fenntartó támogatja az SZMK és a DÖK további aktív bevonását, valamint a közösségi programok számának növelését.

6. Az intézményvezető munkájának fenntartói értékelése

A fenntartó az intézményvezető 2025/2026. tanévben végzett vezetői munkáját eredményesnek, az intézmény működését és szakmai fejlődését támogató tevékenységként értékeli.
Az intézményvezető munkáját a beszámoló alapján a pedagógiai folyamatok tudatos tervezése, a jogszabályi és intézményi elvárásoknak való megfelelés, valamint a nevelőtestület munkájának folyamatos nyomon követése jellemzi. A tanévi tervek kialakításában a nevelőtestület aktívan részt vesz, a vezetés pedig folyamatosan figyelemmel kíséri a kitűzött célok megvalósulását. A tapasztalatok alapján szükség esetén módosítja a következő időszak céljait és feladatait.

A fenntartó álláspontja szerint az intézmény a kialakított szakmai és szervezeti alapokra építve alkalmas arra, hogy a következő tanévben tovább erősítse pedagógiai eredményességét, közösségi működését és tárgyi feltételeit, miközben megőrzi az intézményre jellemző gyermekközpontú, támogató és együttműködésre épülő szemléletet.

A fenntartó jelen intézményi értékelést az Nkt. 85. § (3) bek. alapján honlapján nyilvánosságra hozza.

REMIGIUS ALAPÍTVÁNY
2310 Szigetszentmiklós, Fürke köz 2/A
Adószám: 19235856-1-13
Bsz.: 10101234-45220700-01005000
Cégjegyzékszám: 13-01-0004094

.....

Remigius Alapítvány
Bajzát-Hajek Nikolett
kurátor